

Общество с ограниченной ответственностью

«Оружейная столица»

ООО «Оружейная столица»

300041, ул. Вересаева, д. 2, оф.312

ИНН 7106058934, КПП 710601001

тел. 52-37-03

«22» но 2018 г. № 183

Заместителю начальника
государственной жилищной
инспекции Тульской области
Н.В.Усачевой

Уважаемая Наталья Валентиновна!

Руководствуясь ст. 198 ЖК РФ, уведомляем Вас, что многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Тула, ул. Серебровская, д.14 заключил с 01.11.2018г. договор управления с Обществом с ограниченной ответственностью «Оружейная Столица».

Согласно ст. 162 ЖК РФ Общество с ограниченной ответственностью «Оружейная Столица» обязана приступить к управлению домом, согласно решению собственников жилья, с 01 ноября 2018г.

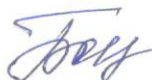
С учетом изложенного, в соответствии со ст. 198 ЖК РФ, прошу включить сведения о многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Тула, ул. Серебровская, д.14 в реестр лицензий субъекта РФ.

Приложение:

1. протокол собрания;
2. реестр собственников;
3. документ, подтверждающий извещение собственников о проведении общего собрания;
4. договор управления многоквартирным домом;

Всего- 21 лист.

Директор



Г.М.Бочарова

Общество с ограниченной ответственностью

«Оружейная столица»

ООО «Оружейная столица»

300041, ул. Вересаева, д. 2, оф.312

ИНН 7106058934, КПП 710601001

тел. 52-37-03

«22» _____ 2018 г. № 183

Заместителю начальника
государственной жилищной
инспекции Тульской области
Н.В.Усачевой

Уважаемая Наталья Валентиновна!

Руководствуясь ст. 198 ЖК РФ, уведомляем Вас, что многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Тула, ул. Серебровская, д.14 заключил с 01.11.2018г. договор управления с Обществом с ограниченной ответственностью «Оружейная Столица».

Согласно ст. 162 ЖК РФ Общество с ограниченной ответственностью «Оружейная Столица» обязана приступить к управлению домом, согласно решению собственников жилья, с 01 ноября 2018г.

С учетом изложенного, в соответствии со ст. 198 ЖК РФ, прошу включить сведения о многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Тула, ул. Серебровская, д.14 в реестр лицензий субъекта РФ.

Приложение:

1. протокол собрания;
2. реестр собственников;
3. документ, подтверждающий извещение собственников о проведении общего собрания;
4. договор управления многоквартирным домом;

Всего- 21 лист.

Директор

Г.М.Бочарова

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома № 14 по ул. Серебровская г. Тулы

Уважаемые собственники помещений многоквартирного дома!

Приглашаем Вас, принять участие в собрании собственников жилых помещений многоквартирного дома, которое будет проводиться во дворе Вашего дома

«04» октября 2018г. в 18.00 часов.

во дворе д.14 по ул. Серебровская

Повестка дня:

1. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общего собрания с правом подписи протокола общего собрания собственников помещений с данной повесткой дня.

2. Расторжение договора управления с ООО УК «Восход»;

3. Выбор способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирного дома г. Тула, ул. Серебровская, д.14 - Общество с ограниченной ответственностью «ОРУЖЕЙНАЯ СТОЛИЦА» (ООО «ОРУЖЕЙНАЯ СТОЛИЦА») ИНН 7106058934. Утвердить договор управления с ООО «ОРУЖЕЙНАЯ СТОЛИЦА» (утверждение собственником помещения договора управления является его акцептом).

4. Утверждение размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.11.2018 г. по 01.11.2019 г. в размере _____ руб. за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.

5. Утверждение порядка внесения платы за коммунальную услугу по газоснабжению, электроснабжению, теплоснабжению – внесение платы собственниками и нанимателями помещений непосредственно ресурсоснабжающим организациям.

6. Утверждение порядка уведомления собственников помещений о проведении последующих общих собраний и результатах проведенных общих собраний собственников, путем размещения информации в общедоступных местах в многоквартирном доме (на дверях каждого подъезда дома либо на досках объявлений), а также информирование управляющей организации ООО «ОРУЖЕЙНАЯ СТОЛИЦА» путем направления 1-го экземпляра протокола общего собрания по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д. 2, оф. 312.

7. Выбор места хранения протоколов общих собраний и иных документов, относящихся к управлению и обслуживанию многоквартирного дома местонахождение ООО «ОРУЖЕЙНАЯ СТОЛИЦА» ИНН 7106058934, расположенной по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф. 312, а 2-го экземпляра протокола – квартира № 1 _____ многоквартирного дома, расположенного по адресу: д.14, ул. Серебровская, г. Тулы.

В СОБРАНИИ МОГУТ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ ТОЛЬКО СОБСТВЕННИКИ КВАРТИР!

ВНИМАНИЕ : Для сведения : Один голос принимается равным 1 кв.м общей площади

С Уважением, инициаторы собрания: собственник кв. № 1

Легеня А. С.

Протокол № 1
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Тулы, ул. Серебровская, д. 14, проводимого
в форме очного голосования

город Тула

« 05 » октября 2018г.

Место проведения: г. Тула, ул. Серебровская, д.14

Форма проведения общего собрания – очная

Дата и место подсчета голосов – г. Тула, ул. Серебровская, д.14 кв.1

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений – собственники помещений

Лямина А.С.

Выбрать местом хранения протоколов общих собраний и иных документов, относящихся к управлению и обслуживанию многоквартирного дома место нахождения ООО «Оружейная Столица» ИНН 7106058934, расположенной по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф.312, а 2-го экземпляра протокола – квартира № 1 многоквартирного дома, расположенного по адресу: д.14, ул. Серебровская г. Тулы.

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу г. Тула, ул.Серебровская д.14 собственники владеют **531,8 кв. м** всех жилых помещений и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г. Тула, ул. Серебровская, д.14 приняли участие собственники (согласно реестру собственников многоквартирного жилого дома, принявших участие в голосовании – Приложение № 1 к настоящему протоколу), владеющие **455,7 кв. м** жилых и нежилых помещений в доме, что составляет **85,8%** голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии в количестве двух человек с правом подписи протокола общего собрания собственников помещений с данной повесткой дня.
2. Расторгнуть договора управления с ООО «УК Восход» с 01.11.2018 г.
3. Выбрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирного дома г. Тула, ул. Серебровская, д. 14 - Общество с ограниченной ответственностью «Оружейная Столица» (ООО «Оружейная Столица») ИНН 7106058934. Утвердить договор управления с ООО «Оружейная Столица» (утверждение собственником помещения договора управления является его акцептом).
4. Утвердить размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.11.2018 г. по 01.11.2019 г. в размер 21,0 руб. за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.
5. Утвердить порядок внесения платы за коммунальные услуги газоснабжение, электроснабжение, теплоснабжение – внесение платы собственниками и нанимателями помещений непосредственно ресурсоснабжающим организациям ООО «Газпром межрегионгаз Тула», АО «ТНС-энерго Тула», АО «Тулитеплосеть».
6. Утвердить порядок уведомления собственников помещений о проведении последующих общих собраний и результатах проведенных общих собраний собственников, путем размещения информации в общедоступных местах в многоквартирном доме (на дверях каждого подъезда дома либо на досках объявлений), а также информирование управляющей организации ООО «Оружейная Столица» путем направления 1-го экземпляра протокола общего собрания по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф. 312.

7. Выбор места хранения протоколов общих собраний и иных документов, относящихся к управлению и обслуживанию многоквартирного дома местонахождение ООО «Оружейная Столица» ИНН 7106058934, расположенной по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф.312, а 2-го экземпляра протокола – квартира № __1__ многоквартирного дома, расположенного по адресу: д. 14, ул. Серебровская, г. Тулы.

1. По первому вопросу: Выбор председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии с правом подписи протокола общего собрания собственников помещений с данной повесткой дня.

Слушали: Колетижину Е.В.

Предложили: Избрать председателем общего собрания собственников помещений

Лямину А.С.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
455,7	88,8	-	-	-	-

Принято решение: избрать председателем общего собрания собственников помещений –

Лямину А.С. кв. 1.

Предложили: Избрать секретарем общего собрания собственников помещений

Колетижину Е.В.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
455,7	85,8	-	-	-	-

Принято решение: избрать секретарем общего собрания собственников помещений –

Колетижину Е.В.

Предложили: Избрать счетную комиссию в составе двух человек и голосовать за ее состав в целом.

Предложенный состав счетной комиссии:

Мартынова И.А. (кв. 3); Буреико Д.М. (кв. 8).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
455,7	88,8	-	-	-	-

Принято решение: избрать счетную комиссию в предложенном составе:

Мартынова И.А. кв. 3; Буреико Д.М. (кв. 8)

2. По второму вопросу: Расторгнуть договора управления с ООО УК «Восход» с 01.11.2018 г.

Слушали: Лямину А.С.

Предложили: Расторгнуть договора управления с ООО «УК Восход» с 01.11.2018 г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

455,8	85,8	ГОЛОСОВ	-	-	ШИХ
-------	------	---------	---	---	-----

Принято решение: Расторгнуть договора управления с ООО «УК Восход» с 01.11.2018 г.
 3. По третьему вопросу: Выбрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирного дома г. Тула, ул. Серебровская, д. 14 - Общество с ограниченной ответственностью «Оружейная Столица» (ООО «Оружейная Столица») ИНН 7106058934. Утвердить договор управления с ООО «Оружейная Столица» (утверждение собственником помещения договора управления является его акцептом).

Слушали: Председателя собрания Лежину А.С.

Предложила: Избрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирного дома г. Тула, ул. Серебровская, д.14 - Общество с ограниченной ответственностью «Оружейная Столица» (ООО «Оружейная Столица») ИНН 7106058934. Утвердить договор управления с ООО «Оружейная Столица» (утверждение собственником помещения договора управления является его акцептом).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество во голосов	% от числа проголосовавших	Количество о голосов	% от числа проголосовавших
455,8	85,8	-	-	-	-

Принято решение: Выбрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирного дома г. Тула, ул. Серебровская, д. 14 Общество с ограниченной ответственностью «Оружейная Столица» (ООО «Оружейная Столица») ИНН 7106058934. Утвердить договор управления с ООО «Оружейная Столица» (утверждение собственником помещения договора управления является его акцептом).

4. По четвертому вопросу: Утвердить размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.11.2018 г. по 01.11.2019 г. в размере 21,0 руб. за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.

Слушали: Председателя собрания Лежину А.С.

Предложила: Утвердить размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.11.2018 г. по 01.11.2019 г. в размере 21,0 руб. за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество во голосов	% от числа проголосовавших	Количество о голосов	% от числа проголосовавших
455,8	85,8	-	-	-	-

Принято решение: Утвердить размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.11.2018 г. по 01.11.2019 г. в размере 21,0 руб. за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.

5. По пятому вопросу: Утвердить порядок внесения платы за коммунальные услуги газоснабжение, электроснабжение, теплоснабжение – внесение платы собственниками и нанимателями помещений непосредственно ресурсоснабжающим организациям ООО «Газпром межрегионгаз Тула», АО «ТНС-энерго Тула», АО «Тулатеплосеть».

Слушали: Председателя собрания Лежину А.С. – о предоставлении и оплате коммунальных услуг электроснабжение, газоснабжение, теплоснабжение.

Предложили: Утвердить порядок внесения платы за коммунальные услуги газоснабжение, электроснабжение и теплоснабжение – внесение платы собственниками и нанимателями помещений непосредственно ресурсоснабжающим организациям ООО «Газпром межрегионгаз Тула», АО «ТНС-энерго Тула», АО «Тулатеплосеть».

Проголосовали:

«За»	«Против»	«Воздержались»
------	----------	----------------

Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество во голосов	% от числа проголосовавших	Количество о голосов	% от числа проголосовавших их
455,7	88,8	-	-	-	-

Принято решение: Утвердить порядок внесения платы за коммунальные услуги газоснабжение, электроснабжение, теплоснабжение – внесение платы собственниками и нанимателями помещений непосредственно ресурсоснабжающим организациям ООО «Газпром межрегионгаз Тула», АО «ТНЭЭР Тула», АО «Тулатеплосеть».

6. По шестому вопросу: Утвердить порядок уведомления собственников помещений о проведении последующих общих собраний и результатах проведенных общих собраний собственников, путем размещения информации в общедоступных местах в многоквартирном доме (на дверях каждого подъезда дома либо на досках объявлений), а также информирование управляющей организации ООО «Оружейная Столица» путем направления 1-го экземпляра протокола общего собрания по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф. 312.

Слушали: Председателя собрания Легину А.С. – о размещении информации для жителей в общедоступных местах многоквартирного жилого дома.

Предложили: Утвердить порядок уведомления собственников помещений о проведении последующих общих собраний и результатах проведенных общих собраний собственников, путем размещения информации в общедоступных местах в многоквартирном доме (на дверях каждого подъезда дома либо на досках объявлений), а также информирование управляющей организации ООО «Оружейная Столица» путем направления 1-го экземпляра протокола общего собрания по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф. 312.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество во голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших их
455,7	88,8	-	-	-	-

Принято решение: Утвердить порядок уведомления собственников помещений о проведении последующих общих собраний и результатах проведенных общих собраний собственников, путем размещения информации в общедоступных местах в многоквартирном доме (на дверях каждого подъезда дома либо на досках объявлений), а также информирование управляющей организации ООО «Оружейная Столица» путем направления 1-го экземпляра протокола общего собрания по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф. 312.

7. По седьмому вопросу: Выбор места хранения протоколов общих собраний и иных документов, относящихся к управлению и обслуживанию многоквартирного дома местонахождение ООО «Оружейная Столица» ИНН 7106058934, расположенной по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф.312, а 2-го экземпляра протокола – квартира № 1 многоквартирного дома, расположенного по адресу: д. 14, ул. Серебровская, г. Тулы.

Слушали: Председателя собрания Легину А.С. – о размещении информации для жителей в общедоступных местах многоквартирного жилого дома.

Предложили: Выбрать местом хранения протоколов общих собраний и иных документов, относящихся к управлению и обслуживанию многоквартирного дома местонахождение ООО «Оружейная Столица» ИНН 7106058934, расположенной по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф.312, а 2-го экземпляра протокола – квартира № 1 многоквартирного дома, расположенного по адресу: д. 14, ул. Серебровская

Проголосовали:


«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество о голосов	% от числа проголосовавших	Количество о голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших их
455,7	88,8	-	-	-	-

Принято решение: Выбрать местом хранения протоколов общих собраний и иных документов, относящихся к управлению и обслуживанию многоквартирного дома местонахождение ООО «Оружейная Столица» ИНН 7106058934, расположенной по адресу: г. Тула, ул. Вересаева, д.2, оф. 312, а 2-го экземпляра протокола – квартира № 1, многоквартирного дома, расположенного по адресу: д. 14, ул. Серебровская, г. Тулы.

Приложение:

1. Реестр собственников многоквартирного жилого дома принявших участие в голосовании на _____ л., в 1 экз.
2. Документ, подтверждающий извещение собственников о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения посредством размещения сообщений в местах, доступных для ознакомления всеми собственниками помещений на 1л., в 1 экз.
3. Договор управления на 14 л. в 1 экз.

Председатель общего собрания



Лешина А.С.

Секретарь общего собрания



Калобузник Е.В.

Члены счетной комиссии



Мартынова А.А.



Бузицкий Д.М.

РЕЕСТР

проведении внеочередного общего собрания собственников многоквартирного дома по адресу: г. Тула, ул. Серебровская, 14

№ п/п	№ кв-ры	Ф.И.О. собственника помещения, получившего уведомление	Доля в праве общей собст-ти	Общая площадь помещ-ния (кв. м.)	Кол-во голосов	№ свидетельства о праве собственности	Подпись собственника помещения в доме
1.	1	Мезина А.С.	1	53,9	1	№ 71-30:02/0603:18/07-41/001/2017-2	
2.	4	Кологихина Е.В.	1	79,3	1	№ 71-АТ 766981	Кы
3.	3	Мариннова И.А.	1	54,0	1	№ 71-АТ 062783	
4.	5	Бутырская Г.С.	1/2	80,3	1	№ 71-71-19/001/2011-382	Гузун
5.	5	Бутырский Н.В.	1/2	80,3	1	№ 71-71-19/001/2011-382	
6.	6	Жузьмина Д.Е.	1	54,9		71-71-01/136/2013-143 71 AD 108058	
7.	7	Жасказова О.Б.	1	79,3	1	71-71-01/082/2014-769 71-АТ 128834	
8.	8	Буреико А.И.	1/2	54,0		71-АТ 792841	Буреико
9.	8	Буреико О.М.	1/2	54,0		71-АТ 433841	

Инициатор собрания _____

подпись

ф.и.о.

Мезина А.С.

ДОГОВОР
управления многоквартирным домом

г. Тула

« 12 » 10 2018г.

Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Тула, ул.Серебровская д. № 14, (далее - Многоквартирный дом), вместе или по отдельности в тексте настоящего договора именуемые в дальнейшем «Собственники» или «Собственник» соответственно, и Общество с ограниченной ответственностью «ОРУЖЕЙНАЯ СТОЛИЦА» (ООО «ОРУЖЕЙНАЯ СТОЛИЦА»), в, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Бочаровой Г.М., действующей на основании Устава, заключили между собой настоящий договор о следующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме (протокол № 1 от « 05 » 10 2018г.).

1.2. При исполнении настоящего договора Стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. №491, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354, Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства РФ от № 290 от 03.04.2013г., Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 иными правовыми и нормативными актами Российской Федерации, Тульской области, города Тулы.

2. Предмет договора

2.1. Целью настоящего Договора является:

- обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в Многоквартирном доме с учетом его состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния, согласно минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме;

- предоставление коммунальных услуг собственникам помещений, а также членам семьи собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещений и иным гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с решением общего собрания «Собственников».

2.2. По настоящему Договору «Управляющая организация», в течение согласованного настоящим Договором срока, за плату, указанную в разделе 6 настоящего Договора, обязуется оказывать услуги и выполнять работы по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предоставлять коммунальные услуги надлежащего качества, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность в зависимости от фактического состояния общего имущества и в пределах денежных средств, поступающих от «Собственников» в адрес «Управляющей организации».

2.3. Состав общего имущества Многоквартирного дома, в отношении которого будет осуществляться управление, утвержден решением общего собрания собственников помещений (Приложение № 1 к настоящему договору), включает в себя только имущество, в части которого выполняются работы и оказываются услуги.

2.4. Уполномоченными представителями «Собственников» по настоящему договору являются председатель и члены совета многоквартирного дома.

2.5. Настоящий договор заключен по инициативе «Собственников».

2.6. «Собственники» имеют право на льготы по оплате содержания и текущего ремонта общего имущества Многоквартирного дома, предусмотренные законодательством РФ.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор заключен сроком на 1 год и вступает в силу с «01» ноября 2018 г. Договор считается продленным на следующий год, если за 2 месяца до окончания срока действия договора «Управляющая организация» или общее собрание собственников не примет решение о расторжении договора.

3.2. О выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным жилым домом «Собственники» обязаны уведомить «Управляющую организацию» не позднее, чем за месяц до момента окончания управления жилым домом.

3.3. «Управляющая организация» за 30 дней до прекращения договора управления многоквартирным домом обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы лицу, указанному в протоколе общего собрания собственников помещений Многоквартирного дома.

3.4. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.5. В случае переплаты «Собственником» средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения «Собственник» обязан сообщить «Управляющей организации» расчетный счет для перечисления излишне полученных средств.

4. Права и обязанности «Управляющей организации»

4.1. «Управляющая организация» обязана:

4.1.1. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, определенного п. 2.3 настоящего договора.

Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (Приложение № 3) соответствует работам, выполняемым за счет платы за содержание и ремонт общего имущества собственников и является неотъемлемой частью настоящего договора. Работы и услуги, не включенные в данный перечень работ, оплачиваются «Собственниками» дополнительно.

4.1.2. Обеспечить предоставление «Собственникам» коммунальных услуг в необходимых для них объемах и надлежащего качества, согласно Приложению № 2 к настоящему договору.

4.1.3. Представлять интересы «Собственников» в отношениях с третьими лицами по всем вопросам управления многоквартирным домом, в том числе по заключению Договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора.

4.1.4. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением Договора, а также иную документацию, в том числе протоколы общего собрания собственников многоквартирного дома.

4.1.5. По письменному обращению «Собственника», представлять в течение первого квартала текущего года отчет о выполнении настоящего договора за предыдущий год. Форма отчета является Приложением № 4 к настоящему договору.

4.1.6. Предоставлять вместе с отчетом уполномоченным представителям собственника помещения информацию о поступлении, расходовании и остатке денежных средств на лицевом счете дома.

4.1.7. Осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

4.1.8. Взаимодействовать, в целях надлежащего содержания и ремонта общего имущества, с уполномоченными представителями «Собственников».

4.1.9. Нести другие обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. «Управляющая организация» имеет право:

4.2.1. В период действия договора самостоятельно определить очередность и сроки выполнения работ и оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в зависимости от фактического технического состояния общего имущества, объема поступивших средств собственников и ее производственных возможностей, в том числе при невозможности исполнения обязательства - перенести исполнение данного обязательства на более поздний срок.

4.2.2. Организовывать проверку достоверности передаваемых «Собственником» «Управляющей организацией» сведений о показаниях приборов. В случае несоответствия данных, предоставленных

«Собственником», проводить перерасчет размера оплаты предоставленных услуг на основании фактических показаний приборов учета. Проводить проверку работы установленных приборов учета и сохранности пломб.

4.2.3. При выявлении «Управляющей организацией» факта проживания в квартире «Собственника» лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, составляется акт о количестве проживающих в жилом помещении. Акт является основанием для начисления платы за коммунальные услуги, по нормативу потребления исходя из установленного (фактического) количества проживающих.

4.2.4. При наличии задолженности перед «Управляющей организацией» в порядке, предусмотренном действующим законодательством, ограничить или приостановить предоставление коммунальной услуги, предварительно уведомив об этом «Собственника», в порядке, установленном законодательством РФ.

4.2.5. Выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества своими силами или силами специализированных организаций на основании заключенных договоров с ними.

4.2.6. Проверять соблюдение «Собственником» требований, установленных настоящим Договором.

4.2.7. Требовать допуска в заранее согласованное с «Собственником» время, но не чаще 1 раза в 3 месяца, в занимаемое «Собственником» жилое или нежилое помещение представителей «Управляющей организации» (в том числе работников аварийных служб) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ и проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг - по мере необходимости, а для ликвидации аварий - в любое время.

4.2.8. Для обязательного размещения информации, предусмотренной действующим законодательством, и иных сведений «Управляющая организация» имеет право использовать общее имущество собственников для размещения досок объявлений.

4.2.9. Осуществлять иные права, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности «Собственников»

5.1. «Собственники» имеют право:

5.1.1. Участвовать, в лице своих уполномоченных представителей, в приемке предоставленных «Управляющей организацией» услуг, определенных в соответствии с настоящим договором.

5.1.2. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также за период временного отсутствия (не менее пяти полных календарных дней) одного, нескольких или всех пользователей жилого помещения, принадлежащего «Собственнику», при условии представления подтверждающих документов установленного образца, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством РФ

5.1.3. Требовать в установленном порядке от «Управляющей организации» перерасчета платежей за услуги по Договору, за исключением услуг по управлению, в связи с несоответствием услуг перечню, составу и периодичности работ (услуг).

5.1.4. Требовать одностороннего расторжения настоящего договора по решению общего собрания собственников жилого дома, в соответствии с действующим законодательством.

5.1.5. Требовать отчета о выполнении настоящего договора за предыдущий год в соответствии с п. 4.1.5 настоящего договора.

5.1.6. Осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

5.1.7. Обратиться за установкой приборов учета в организацию, которая в соответствии с Федеральным законом "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" не вправе отказать в установке прибора учета и обязана предоставить рассрочку в оплате услуг по установке прибора учета.

5.2. «Собственник» обязуется:

5.2.1 Своевременно информировать «Управляющую организацию» об изменении прав и обязанностей собственников, об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом им жилом помещении, не позднее 5 рабочих дней со дня произошедших изменений (в случаях выезда, сдачи квартиры в найм или аренду с предоставлением соответствующих договоров).

5.2.2. Беспрепятственно допускать представителей «Управляющей организации» для выполнения работ и услуг, устранения аварий, осмотра инженерного оборудования, приборов учета и контроля.

5.2.3. Обеспечить свободный доступ «Управляющей организации» к коммуникациям и сантехническому оборудованию, не загромождая их.

5.2.4. Своевременно уведомлять «Управляющую организацию» об уполномоченных представителях, имеющих право действовать от имени «Собственников» во взаимоотношениях с «Управляющей организацией».

5.2.5. Содержать квартиры и нежилые помещения в исправном состоянии, своевременно производить за свой счет текущий, капитальный ремонт в помещениях, принадлежащих на праве собственности, в том числе подписывать документы, делать запросы, участвовать в работе комиссий и т.д. Нести ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Не производить переустройство, перепланировку жилого и подсобного помещений, не переоборудовать внутренние инженерные сети, помещения, общего имущества многоквартирного дома без соответствующих согласований. Не устанавливать самодельные предохранительные устройства, не загромождать коридоры, проходы, лестничные клетки, запасные выходы.

5.2.7. Не устанавливать, не подключать без письменного разрешения «Управляющей организации» и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру, а также не подключать и использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие технических паспортов (свидетельств), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам (общая максимально допустимая мощность приборов, оборудования и бытовых машин, которые может использовать «Собственник» для удовлетворения бытовых нужд составляет 3 кВт).

5.2.8. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-градостроительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

5.2.9. Своевременно сообщать «Управляющей организации» о выявленных неисправностях, препятствующих оказанию «Собственнику» услуг в рамках Договора.

5.2.10. Ознакомить всех совместно проживающих в жилом помещении либо использующих помещение, принадлежащее «Собственнику», дееспособных граждан с условиями Договора.

5.2.11. При обнаружении неисправностей, повреждений коллективного (общедомового), индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета или распределителей, нарушения целостности их пломб немедленно сообщать об этом в «Управляющую организацию».

5.2.12. Обеспечить предоставление «Управляющей организации» достоверных данных показаний приборов учета поставляемых коммунальных услуг.

5.2.13. При наличии индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета ежемесячно снимать его показания в период с 23-го по 25-е число текущего месяца и передавать их «Управляющей организации» путем проставления показаний в платежном документе.

5.2.14. Своевременно вносить плату за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги на расчетный счет «Управляющей организации».

5.2.15. В случае отчуждения собственности представить «Управляющей организации» акт снятия показаний индивидуальных приборов учета (при их наличии).

5.2.16. Ежегодно предоставлять в «Управляющую организацию» протокол общего собрания, содержащий, в том числе, решение об утверждении размера платы за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме на планируемый календарный год, принятое с учетом предложений «Управляющей организации». Указанные предложения для рассмотрения на общем собрании, «Управляющая организация» предоставляет по письменному обращению «Собственника», по инициативе которого созывается вышеуказанное общее собрание, но не ранее 31 октября года, предшествующего планируемому. 5.2.17. В лице уполномоченных представителей собственников взаимодействовать, в целях надлежащего содержания и ремонта общего имущества, с представителями «Управляющей организации».

5.2.18. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. «Собственник» не вправе:

5.3.1. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтировать приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета.

5.3.2. Осуществлять регулирование внутриквартирного оборудования, используемого для потребления коммунальной услуги отопления, и совершать иные действия, в результате которых в помещении в многоквартирном доме будет поддерживаться температура воздуха ниже 12 градусов Цельсия.

5.3.3. Несанкционированно подключать оборудование к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы.

5.3.4. Использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (не производить слив воды из системы и приборов отопления).

5.3.5. Совершать действия, связанные с отключением многоквартирного дома от подачи электроэнергии, воды и тепла.

6. Порядок расчетов по договору

6.1. Порядок определения размера платы за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме устанавливается общим собранием собственников в следующем виде:

- на период с 01.11.2018 год по 01.11.2019 г. в размере 21,0 руб. за 1м² общей площади помещения в месяц.

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения может определяться на период более одного календарного года с учетом применения индекса цен к договорной стоимости работ, услуг, установленной прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации Минэкономразвития РФ на соответствующий год действия такого договора.

6.2. Размер платы за коммунальные услуги определяется в порядке, установленном действующим законодательством. Размеры тарифов на коммунальные ресурсы, надбавок к тарифам и реквизиты нормативных правовых актов, которыми они установлены, опубликованы на сайте «Управляющей организации» и размещены на досках объявлений.

6.3. Объем предоставленных (потребленных) коммунальных услуг определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. В целях учета потребленных коммунальных услуг «Собственник» вправе использовать коллективные (общедомовые), индивидуальные, общие (квартирные), комнатные приборы учета, распределители утвержденного типа, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений и прошедшие поверку.

«Собственник» обязан обеспечивать проведение поверок коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета в сроки, установленные технической документацией на прибор учета. О планируемой дате снятия индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета для осуществления поверки и дате установления по итогам проведения поверки необходимо предварительно проинформировать «Управляющую организацию».

6.5 К расчету оплаты коммунальных услуг предоставляются данные только поверенных приборов учета.

Сведения о наличии и типе установленных индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, дате и месте их установки (введения в эксплуатацию), дате опломбирования прибора учета заводом-изготовителем или организацией, осуществлявшей последнюю поверку прибора учета, а также установленном сроке проведения очередной поверки указаны в актах приемки узлов учета.

6.6. Плата за коммунальные услуги вносится на основании платежных документов, представляемых «Управляющей организацией» «Собственнику» путем разности в почтовые ящики, находящиеся в многоквартирном доме, не позднее 1-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата.

Если платежный документ не получен «Собственником» в установленный настоящим договором срок, то «Собственник» обязан в течение 5 дней письменно обратиться в «Управляющую организацию» за повторным его получением. В случае если такого обращения не последует, то платежный документ считается доставленным надлежащим образом.

6.7. «Собственники» вносят плату за содержание и ремонт общего имущества Многоквартирном доме и коммунальные услуги на расчетный счет «Управляющей организации» указанный в платежном документе.

6.8. Внесенные «Собственниками» помещений денежные средства на содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме учитываются на лицевом счете дома и используются строго для финансирования проведения работ согласно Приложению № 3 к настоящему договору.

6.9. Средства, полученные за счет экономии предоставляемых услуг, а также средства полученные на содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме до конца финансового года, остаются на лицевом счете дома и направляются на работы по текущему ремонту Многоквартирного дома.

6.10. Об изменении размера платы за содержание и ремонт общего имущества Многоквартирном доме, коммунальные услуги, тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг «Собственник» уведомляется через платежный документ не позднее, чем за 30 дней до даты выставления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за коммунальные услуги по новым тарифам или нормативам.

6.11. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по Договору. При временном отсутствии «Собственника» внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия «Собственника».

Не подлежит перерасчету в связи с временным отсутствием «Собственника» в жилом помещении размер платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды и плата за услуги «отопление».

6.12. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме коммунальные услуги вносится «Собственником» ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным, на основании платежного документа

В случае неисполнения «Собственником» обязательств по оплате оказанных услуг по настоящему договору, все поступающие платежи в первую очередь погашают задолженность, ранее образовавшуюся по сроку, независимо от периода, указанного в платежных документах.

6.13. Оплата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме коммунальные услуги осуществляется в указанные «Управляющей организацией» пункты приема платежей, полный перечень которых указан на досках объявлений, на сайте «Управляющей организации». Дополнительную информацию можно получить по телефону 523-703.

6.14. В случае внесения платежей в неуказанных в п. 6.12 настоящего договора организация или банках жилищно-коммунальные услуги считаются оплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет «Управляющей организации».

6.15. В случае нарушения п. 5.2.1, 5.2.2, 5.3 настоящего договора перерасчет платы за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и коммунальные услуги «Управляющей организацией» не производится.

6.16. В случае возникновения необходимости проведения не установленных настоящим договором работ и услуг, в том числе работ капитального характера, работ по обеспечению энергетической эффективности многоквартирного дома, решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об оплате данных работ, принимается с учетом предложения управляющей организации о сроке начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения данных работ. Размер платежа для «Собственника» рассчитывается пропорционально доли собственности в общем имуществе многоквартирного дома.

7. Ответственность сторон

7.1. «Управляющая организация» несет ответственность за причиненный ущерб, возникший по ее вине или по вине ее работников, за исключением случаев, если ущерб возник в результате:

- противоправных действий (бездействий) «Собственников» и лиц, проживающих в помещениях «Собственников»;
- использования «Собственниками» общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства;
- не обеспечения «Собственниками» своих обязательств, установленных настоящим Договором

«Собственник» согласен, что персональные данные «Собственника» могут передаваться третьим лицам, привлекаемым «Управляющей организацией» на основании соответствующих договоров для исполнения обязательств по настоящему договору. Существенным условием договоров, заключаемых «Управляющей организацией» с третьими лицами является обязанность обеспечения третьими лицами конфиденциальности персональных данных и безопасности их обработки.

«Собственник» вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных в части сбор данных при расторжении договора.

8.7. Информация об адресе помещения в многоквартирном доме, по которому предоставляются коммунальные услуги с указанием размера (объема, площади) отапливаемых помещений, количества лиц, постоянно проживающих в жилом помещении, указана в карточках лицевого счета «Собственника».

8.8. Об изменении сведений, указанных в разделе 9 настоящего договора, «Собственник» уведомляется путем размещения информации на сайте «Управляющей организации» и (или) через платежный документ.

8.9. Неотъемлемыми частями настоящего договора являются:

Приложение № 1 Состав общего имущества многоквартирного дома

Приложение № 2 Перечень предоставляемых коммунальных услуг

Приложение № 3 Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома

Приложение № 4 Форма отчета об исполнении договора управления

9. Информация об «Управляющей организации»

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ОРУЖЕЙНАЯ СТОЛИЦА»

Адрес: ул. Вересаева, д. 2, оф. 312

Электронный адрес

ОГРН: 1177154000242, ИНН: 7106058934, КПП: 710601001

Режим работы: с понедельника по четверг: с 08-00 до 17-00,

пятница с 08-00 до 16.00,

перерыв на обед с 12-30 до 13-18.

Выходные дни – суббота, воскресенье. тел./факс 523-703

Аварийная диспетчерская служба работает с 17-00 до 08-00, суббота, воскресенье - круглосуточно
тел.: 52-52-72

Адреса сайтов: оружейная-stolitsa@mail.ru

10. Подписи сторон

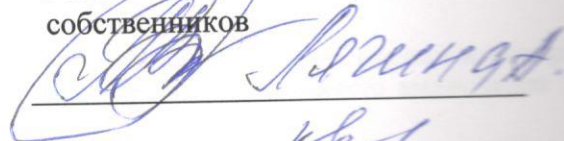
ООО «Оружейная Столица»

Директор

Г.М.Бочарова

«СОБСТВЕННИКИ»

Многоквартирного дома
в соответствии с Реестром
собственников


кв. 1.

Состав общего имущества многоквартирного дома по адресу:
г. Тула, ул. Серебровская, 14

Общие характеристики

1. Год постройки: 1960
2. Этажность 2
3. Количество подъездов 2

Перечень общего имущества

№	Наименование общего имущества	Отличительные особенности
1	Помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме	Подвал, лестничные клетки
2	Крыша (конструкция и материал)	Скатная, шиферная
3	Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома: материал стен	Каменные, кирпичные
4	Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома: материал перекрытий	железобетонные
5	Ограждающие несущие конструкции мест общего пользования многоквартирного дома	железобетонные
6	Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: система отопления система холодного водоснабжения система водоотведения электрические сети газовые сети система горячего водоснабжения лифты железнодорожные пути	Центральное Центральное Центральное Центральное Центральное Отсутствует Отсутствует отсутствует
7	Уборочная площадь придомовой территории, м ²	

Границами эксплуатационной ответственности «Управляющей организации» являются:

- для трубопроводов холодного и горячего водоснабжения: наружная плоскость стены здания до первого отключающего устройства в квартире;
- для трубопроводов отопления: наружная плоскость стены здания до проходной радиаторной пробки;
- для сетей канализации (водоотведения): выпуск в первый дворовый колодец до плоскости раструба тройника в квартире;
- для газовых сетей: наружная плоскость стены здания до первого разъемного соединения на газопроводе в квартирах;
- для электрических сетей: вводные наконечники питающих кабелей в ВРУ жилого дома или вводных изоляторов (трансверс) на зданиях, питающихся от воздушных электрических сетей до автоматического выключателя в квартире.

**Перечень коммунальных услуг,
предоставляемых Собственникам помещений в многоквартирном доме
ул. Серебровская, 14**

1. Холодное водоснабжение
2. Канализация

Порядок внесения платы за коммунальные услуги: газоснабжение, электроснабжение, теплоснабж
внесение платы собственниками и нанимателями помещений непосредственно соответству
ресурсоснабжающим организациям.

Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном до

Ул. Серебровская, 14

Обязательные работы (наименование работ)	Периодичность
Обработка земельного участка, лестничной клетки, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
Подметание и влажная уборка лестничных клеток	1 раз в неделю
Подметание земельного участка в зимний период	ежедневно
Уборка мусора с земельного участка в летний период	ежедневно
Уборка мусора на контейнерных площадках	1 раз в сутки
Снежка и подметание снега при отсутствии снегопада	1 раз в сутки
Снежка и подметание снега при снегопаде	1 раз в сутки
Подготовка дома к сезонной эксплуатации	
Проверка водосточных труб, уколен, воронок,	по необходимости
Ремонт, регулировка, промывка, испытание, консервация радиаторная системы центрального отопления	1 раз в год
Ремонт крышной отмостки	по мере необходимости
Проверка гидроинжекционных каналов	1 раз в 2 года
Проверка системы и ремонт продухов в цоколях зданий	1 раз в 2 года
Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	2 раз в год
Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе дымоудаления	2 раза в год
Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электрических устройств:	
с открытой проводкой	2 раза в год
с открытой проводкой	4 раза в год
электрическое обслуживание	7 раз в неделю
электрические	1 раз месяц
электрические	По мере необходимости

<i>Дополнительные работы</i>	
<i>Уборка земельного участка</i>	
<i>Высаживание газонов, очистка и ремонт детских площадок</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Ликвидация наледи</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Сбрасывание снега с крыши</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Водопровод и водоотведение</i>	
<i>Полный ремонт внутридомовых сетей водоснабжения канализации в местах общего пользования</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Электрообеспечение</i>	
<i>Полный ремонт внутридомовых электрических сетей в местах общего пользования</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Теплообеспечение</i>	
<i>Полный ремонт внутридомовых сетей теплоснабжения в местах общего пользования</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Полный ремонт теплоизоляции сетей теплоснабжения в местах общего пользования</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Крыши</i>	
<i>Исправление протечек кровли</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Полный ремонт кровли</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Полный ремонт водоотвода</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Полный ремонт дымовых и вентиляционных труб</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Полный ремонт выходов на крышу, ремонт и утепление дверей смежных площадок на чердак</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Монтажные, каприжные железобетонные стены.</i>	
<i>Исправление стен, дверей помещений общего пользования</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Полный ремонт разрушенных поверхностей отделочного слоя</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Фундаменты</i>	
<i>Восстановление, ремонт вводов инженерных коммуникаций в подпольные помещения через фундаменты</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Специальные мероприятия фундаментов (текущий ремонт)</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Лестницы</i>	
<i>Ремонт ограждений, поручней, перил, и предохранительных тросов</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Ремонт стального крыльца</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Монтаж элементов благоустройства</i>	

Окраска объектов внешнего благоустройства	По мере необходимости
Осмотр потолков верхних этажей с бесчердачными крышами для обеспечения их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющие на возможные промерзания их покрытий	Не реже 1 раза в зимний период
Проверка и при необходимости восстановление пешеходных в местах пешеходных зон кровель из эластомерных и термопластичных материалов	Не реже 1 раза в год
Ремонт и восстановление полов в местах общего пользования многоквартирного дома (лестничные площадки, входы в здание)	По мере необходимости
Ремонт оконных рам, остекление оконных рам в местах общего пользования в многоквартирных домах относящихся к общедомовому имуществу	По мере необходимости
Ремонт входных дверей в местах общего пользования в многоквартирном доме относящихся к общедомовому имуществу	По мере необходимости
Ежегодный осмотр многоквартирного дома с целью составления перечня ремонтных работ по приведению многоквартирного дома в надлежащее состояние	Не реже 1 раза в год